

AA-PER-014 USO DE GAFETE

Denominación: **USO DE GAFETE**
 Código: **AA-PER-014**
 Grado de Seguridad: **BAJO**

Área: **ADMINISTRATIVA**
 Departamento: **PERSONAL**
 Jefe Inmediato: **JEFE DE PERSONAL**

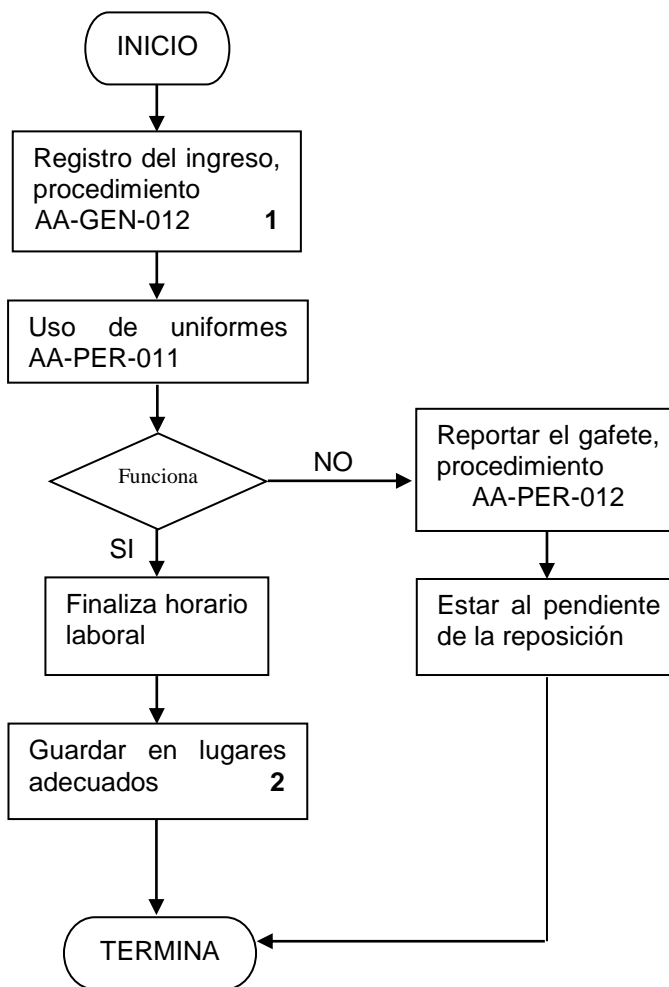
PROCESO DE USOS Y CUIDADOS DE IDENTIFICACIÓN INSTITUCIONAL (GAFETE)

1. El gafete es propiedad de esta institución , en caso de uso indebido, la total responsabilidad es del portador y quien acepta el uso.

2. Como documento de cartera:

- No doblar
- No abrir
- No exponer al calor excesivo, ni a humedad excesiva
- Uso rudo que acelere su deterioro

En cualquiera de estos casos es considerado uso anormal del gafete y tiene un costo de responsabilidad.



Elaboración:

Revisión:

Aprobación:

Nombre y fecha:

Nombre y fecha:

Nombre y fecha: